



Keyboard Club

Eindhoven e.o.

INLEIDING

Na te noemen vereniging werd opgericht rond één juli negentienhonderd zevenennegentig.

Aangezien de statuten nog niet zijn vastgelegd in een notariële akte, betreft het tot heden een vereniging met beperkte rechtsbevoegdheid.

In de algemene ledenvergadering, gehouden op tien februari tweeduizend vijftien, werd rechtsgeldig besloten tot vaststelling van de statuten van de vereniging, waarvan blijkt uit de notulen van die ledenvergadering, waarvan een exemplaar aan deze akte is vastgehecht, waarbij de verschenen personen werden aangewezen de statuten vast te leggen in een notariële akte.

Overgaande tot het doel van deze akte, verklaarden de verschenen personen ter uitvoering van gemeld besluit, dat de statuten der vereniging worden vastgesteld als volgt:

Statuten van Keyboard Club Eindhoven en omstreken

Naam en zetel

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam: Keyboard Club Eindhoven en omstreken, bij verkorting ook genaamd KCE.
2. De vereniging heeft haar statutaire zetel in Eindhoven.
3. De vereniging heeft volledige rechtsbevoegdheid.

Doel

Artikel 2

1. De vereniging heeft tot doel het beoefenen-van muziek en het bevorderen van het gebruik van muziekinstrumenten, met name gericht op, maar niet beperkt tot, het arrangeren van keyboards, en aan haar leden daartoe faciliteiten te bieden, alsmede al datgene te doen en/of te bevorderen wat daarmee in de meest uitgebreide zin van het woord verband houdt of daaraan dienstig kan zijn.
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door het organiseren van bijeenkomsten en evenementen, alsmede door het verstrekken van informatie en hulpmiddelen.

Lidmaatschap

Artikel 3

1. De vereniging kent gewone leden en bijzondere leden. Zowel natuurlijke personen als rechtspersonen kunnen lid zijn.
2. Bijzondere leden kunnen op voordracht van het bestuur van de vereniging door de leden van de vereniging als bijzonder lid worden toegelaten. Bijzondere leden kunnen worden vrijgesteld van het betalen van contributie. Bijzondere leden hebben geen stemrecht op de algemene ledenvergadering. Waar in deze statuten wordt gesproken over leden worden daarmee de gewone leden bedoeld, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.
3. Als lid kan iemand worden toegelaten nadat daartoe schriftelijk een verzoek of aanmelding is ingediend bij het bestuur, dat vervolgens een besluit neemt over toelating. Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten. Als leden worden uitsluitend toegelaten degenen die

Keyboard Club Eindhoven en omstreken

de doelstelling van de vereniging onderschrijven en daadwerkelijk willen meewerken en/of bijdragen aan de activiteiten van de vereniging.

4. Het bestuur van de vereniging houdt een register van leden bij.
5. Het lidmaatschap is persoonlijk en niet overdraagbaar, en kan niet door erfopvolging worden verkregen.

Einde lidmaatschap

Artikel 4

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door het niet betalen van de verschuldigde contributie binnen één jaar nadat deze verschuldigd is geworden, per het einde van dat jaar;
 - b. door overlijden of - indien het een rechtspersoon betreft - door het ophouden te bestaan;
 - c. door opzegging door het lid;
 - d. door opzegging namens de vereniging;
 - e. door ontzetting.
2. Opzegging door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar, dat loopt van één januari tot en met éénendertig december. Opzegging dient schriftelijk te geschieden bij de secretaris van de vereniging, welke opzegging uiterlijk één december dient te zijn ontvangen. De secretaris bevestigt de ontvangst van de opzegging schriftelijk aan het opzeggende lid. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur anders beslist.
3. Een lid kan zijn lidmaatschap onmiddellijk opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of een besluit tot fusie is meegedeeld.
4. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van een lopend verenigingsjaar geschieden door het bestuur, waarbij een opzegtermijn van één maand in acht zal worden genomen. Ieder bestuurslid is bevoegd een bestuursbesluit tot opzegging schriftelijk ter kennis van het lid te brengen. Opzegging namens de vereniging kan uitsluitend plaatshebben:
 - a. als een lid ondanks aanmaning niet heeft voldaan aan zijn verplichtingen jegens de vereniging, voor zover dit andere verplichtingen zijn dan het betalen van contributie waarvoor lid 1 van dit artikel een voorziening bevat;
 - b. als een lid niet meer voldoet aan de vereisten die te eniger tijd door statuten of huishoudelijk reglement voor het lidmaatschap worden gesteld;
 - c. als in redelijkheid van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging geschiedt schriftelijk met opgave van de reden van opzegging.
5. Ontzetting uit het lidmaatschap door het bestuur kan alleen plaatsvinden als een lid handelt of heeft gehandeld in strijd met statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, en voorts als een lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. Ieder bestuurslid is bevoegd een bestuursbesluit tot ontzetting schriftelijk ter kennis van het lid te brengen. Ontzetting geschiedt schriftelijk met opgave van de reden van ontzetting. Het betrokken lid kan binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep gaan bij de algemene ledenvergadering. Hangende het beroep is het lid geschorst. Een besluit tot ontzetting door de algemene ledenvergadering moet worden genomen met tenminste tweederde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

Keyboard Club Eindhoven en omstreken

6. Als het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, om welke reden dan ook, dan blijft de voor het lopende jaar door het lid aan de vereniging verschuldigde financiële bijdrage verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.
7. Een lid kan zich niet door opzegging van zijn lidmaatschap onttrekken aan een besluit waardoor de financiële verplichtingen van de overige leden wordt verzwaard, behoudens de mogelijkheid van opzegging door het lid overeenkomstig het hiervoor bepaalde.

Middelen

Artikel 5

1. De geldmiddelen van de vereniging kunnen onder andere worden gevormd door contributies, donaties, subsidies en sponsorgelden. Andere middelen kunnen worden gevormd door aan de vereniging ter beschikking gestelde goederen.
2. Ieder lid betaalt per verenigingsjaar een contributie waarvan de hoogte door de algemene ledenvergadering is vastgesteld. De voor een verenigingsjaar verschuldigde contributie dient uiterlijk op één maart van het jaar waarover contributie verschuldigd is te zijn voldaan door betaling in handen van de penningmeester of door overboeking op het daarvoor opgegeven bank- of girorekeningnummer.

Bestuur

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het bestuur van de vereniging, met inachtneming van artikel 7.
2. Het bestuur bestaat uit tenminste drie personen. Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering. Als het aantal bestuurders is gedaald beneden voornoemd minimum aantal blijft het bestuur toch bevoegd zolang tenminste twee bestuurders in functie zijn. Het bestuur is verplicht te bevorderen dat het bestuur weer zo vlug mogelijk wordt samengesteld overeenkomstig deze statuten.
3. De bestuurders worden op voorstel van het bestuur of op schriftelijk voorstel van tenminste vijf leden benoemd door de algemene ledenvergadering uit de leden van de vereniging. De algemene ledenvergadering benoemt de voorzitter.
4. Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan.
5. Een bestuurslid kan worden geschorst of ontslagen door de algemene ledenvergadering, mits het besluit daartoe wordt genomen met een meerderheid van tenminste tweederde van de geldig uitgebrachte stemmen.
6. Een bestuurder kan schriftelijk ontslag nemen met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste drie maanden.
7. Jaarlijks treedt ten minste een bestuurslid af volgens een door het bestuur op te stellen rooster. Een aftredend lid is herkiesbaar.
8. Voor het aangaan van geldleningen en voor het stellen van zekerheden door de vereniging heeft het bestuur de goedkeuring van de algemene ledenvergadering nodig. Het bestuur heeft eveneens de goedkeuring van de algemene ledenvergadering nodig voor elke andere verbintenis waaruit voor de vereniging een aansprakelijkheid ontstaat of kan ontstaan die een bedrag van duizend euro (€1.000,-) te boven gaat.

Vertegenwoordiging

Artikel 7

Keyboard Club Eindhoven en omstreken

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester, dan wel de secretaris tezamen met de penningmeester.
2. Het bestuur kan aan de penningmeester beperkte of algehele volmacht geven tot het vertegenwoordigen van de vereniging voorzover dat de uitoefening van zijn taak betreft.
3. Dit artikel geldt met inachtneming van hetgeen in artikel 6 ten aanzien van de goedkeuring van de algemene ledenvergadering is bepaald.

Boekjaar en verenigingsjaar

Artikel 8

1. Het boekjaar en het verenigingsjaar vallen samen met het kalenderjaar.

Jaarstukken, jaarvergadering en kascommissie

Artikel 9

1. Binnen vijf maanden na elk boekjaar wordt een algemene ledenvergadering gehouden: de jaarvergadering. Het bestuur brengt tijdens deze vergadering zijn jaarverslag uit en legt rekening en verantwoording af van zijn gevoerd bestuur in het afgelopen boekjaar, met overlegging van tenminste een balans en een financieel verslag waaruit de ontvangsten en uitgaven blijken.
2. Jaarlijks, uiterlijk dertig dagen voor de jaarvergadering, benoemt de algemene vergadering een commissie van tenminste twee leden die geen deel uitmaken van het bestuur, die een onderzoek doen van de rekening en verantwoording over het hiervoor bedoeld boekjaar. Tijdens de jaarvergadering brengt de commissie verslag uit van haar bevindingen. Als het onderzoek een bijzondere boekhoudkundige kennis vereist mag de commissie zich op kosten van de vereniging door een deskundige laten bijstaan.
3. Het bestuur is verplicht de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar de kas en verdere tegoeden en bezittingen te tonen, en inzage te geven in de boeken en bescheiden van de vereniging.
4. Goedkeuring van de rekening en verantwoording door de algemene vergadering strekt het bestuur tot décharge, behalve voor datgene wat niet uit de boeken blijkt of waarover aan de algemene vergadering geen informatie is verstrekt.
5. Als de goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt geweigerd benoemt de algemene vergadering een nieuwe commissie die bestaat uit tenminste drie leden die geen bestuurslid zijn. Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheden als de eerdergenoemde commissie. Binnen een maand na benoeming brengt zij aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen. Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd dan neemt de algemene vergadering de maatregelen die door haar nodig worden geacht in het belang van de vereniging.

Bijeenroeping algemene vergadering

Artikel 10

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur, met inachtneming van een termijn van tenminste acht dagen. De bijeenroeping vindt plaats door een schriftelijke mededeling die wordt toegestuurd aan alle leden.
2. Jaarlijks zal tenminste éénmaal de in artikel 9 genoemde jaarvergadering worden bijeengeroepen. Daarnaast zullen algemene vergaderingen worden gehouden zo vaak als het bestuur van de vereniging dat wenselijk acht, en ook zo vaak dat schriftelijk met opgave van te behandelen onderwerpen wordt verzocht door

Keyboard Club Eindhoven en omstreken

tenminste een zodanig aantal leden dat ééntiende van de stemmen kan uitbrengen in een algemene vergadering van alle leden.

3. Na ontvangst van een verzoek is het bestuur verplicht tot bijeenroeping van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Als aan het verzoek tot bijeenroeping binnen veertien dagen na ontvangst daarvan door het bestuur geen gevolg wordt gegeven, zijn de verzoekers zelf bevoegd tot bijeenroeping over te gaan op de hiervoor onder 10.1 beschreven wijze.

Besluitvorming

Artikel 11 .

1. Uitsluitend leden hebben toegang tot de algemene vergadering. Elk lid heeft in de algemene vergadering één stem. Een lid kan zijn stem laten uitbrengen door middel van een schriftelijke volmacht aan een ander lid. Een lid kan voor maximaal één ander lid als gevolmachtigde optreden.
2. Besluiten kunnen uitsluitend worden genomen als ééntweede plus één van de leden bij de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Als hieraan niet wordt voldaan kan een tweede vergadering worden belegd op zijn vroegst vijf dagen en binnen veertig dagen na de eerste vergadering; in deze tweede vergadering kunnen besluiten worden genomen over de onderwerpen van de eerste vergadering ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, tenzij in deze statuten anders is bepaald.
3. Een éénstemmig schriftelijk besluit genomen door alle leden, ook al zijn deze niet in vergadering bijeen en mits dit besluit met voorkennis van het bestuur is genomen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
4. Stemming over zaken, over benoeming van bestuurders en over toelating van leden geschiedt mondeling. Over overige aangelegenheden met betrekking tot personen geschiedt stemming schriftelijk. Het stemmen over voorstellen bij acclamatie is mogelijk als dit geschiedt op voorstel van de voorzitter en met instemming van de vergadering.
5. Voorzover de statuten niet anders bepalen wordt over alle voorstellen beslist met volstreekte meerderheid van stemmen. Als de stemmen staken is het voorstel verworpen. Bij verkiezing tussen personen is diegene gekozen op wie meer dan de helft van de stemmen is uitgebracht. Indien een persoon niet de vereiste meerderheid heeft verkregen wordt - zonodig na een tussenstemming - een tweede stemming gehouden over de twee personen die het grootste aantal stemmen hebben gekregen, en is diegene gekozen op wie bij de tweede stemming de meerderheid van de stemmen is uitgebracht. Als bij de tweede stemming de stemmen staken beslist het lot.
6. Onder stemmen wordt verstaan: geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen zijn ongeldig. Blanco of ongeldig uitgebrachte stemmen tellen slechts mee om het op de vergadering aanwezige quorum vast te stellen.
7. De voorzitter spreekt op de vergadering het oordeel uit over de uitslag van de stemming. Dit oordeel is beslissend, tenzij onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt betwist. In dat geval vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering dat verlangt. De uitslag van deze nieuwe stemming vervangt de oorspronkelijke stemming, welke laatste alsdan geen rechtsgevolg heeft.

Leiding van vergaderingen, notulen

Artikel 12

Keyboard Club Eindhoven en omstreken

1. De voorzitter leidt de algemene vergaderingen. Bij zijn afwezigheid treedt een ander bestuurslid als voorzitter van de algemene vergadering op.
2. Van het in de algemene vergadering behandelde vervaardigt de secretaris of een door de voorzitter aangewezen lid notulen, die voor de volgende algemene vergadering worden geagendeerd om te worden vastgesteld.

Wijziging van de statuten

Artikel 13

1. De statuten van de vereniging kunnen uitsluitend worden gewijzigd na een daartoe strekkend besluit van de algemene vergadering, mits in de oproep voor die vergadering is meegedeeld dat in de vergadering een voorstel tot statutenwijziging zal worden behandeld. De oproeptermijn voor een dergelijke vergadering bedraagt ten minste veertien dagen.
2. Ten minste vijf dagen voor de algemene vergadering waarin de statutenwijziging wordt behandeld moet het wijzigingsvoorstel met daarin een woordelijke weergave van de wijziging aan alle leden worden toegezonden, of ter inzage worden gelegd op een daartoe geschikte plaats tot na afloop van de vergadering, van welke terinzagelegging aan alle leden met inachtneming van genoemde termijn van vijf dagen mededeling wordt gedaan.
3. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten door een algemene vergadering waarin tenminste ééntweede plus één van het totaal aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, en uitsluitend met een meerderheid van tenminste tweederde van het aantal aanwezige stemmen.
4. Indien het vereiste quorum ontbreekt kan een volgende vergadering worden bijeengeroepen op zijn vroegst vijf dagen en binnen veertig dagen na de eerste vergadering; in deze tweede vergadering kan een besluit tot statutenwijziging worden genomen met een tweederde meerderheid van de stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.
5. Het in de voorgaande leden van dit artikel bepaalde is niet van toepassing als een besluit tot statutenwijziging wordt genomen met algemene stemmen op een algemene vergadering waarop alle leden aanwezig zijn.
6. De statutenwijziging zal worden vastgelegd in een doorlopende tekst die de gewijzigde statuten bevat.
7. Ieder lid zal op verzoek inzage worden verstrekt in de geldende statuten van de vereniging.

Ontbinding en vereffening

Artikel 14

1. De vereniging kan worden ontbonden op de voor statutenwijziging voorgeschreven wijze, met dien verstande dat in de eerste vergadering waarin over ontbinding wordt gestemd tenminste drievierde gedeelte van de leden aanwezig of vertegenwoordigd moet zijn. Voorts wordt de vereniging ontbonden in de door de wet genoemde gevallen.
2. Indien bij het besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn benoemd geschiedt de vereffening door het bestuur overeenkomstig het daarover in de wet bepaalde.
3. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de algemene vergadering te bepalen doeleinden die het meest met het doel van de vereniging overeenstemmen.

Keyboard Club Eindhoven en omstreken

4. Na ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dat voor de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten voor zover nodig en mogelijk van kracht. In alle stukken die van de vereniging uitgaan zal aan haar naam worden toegevoegd: 'in liquidatie'.
5. Tot zeven jaar na de vereffening moeten de boeken en bescheiden worden bewaard door de vereffenaars of door een door hen aan te wijzen (rechts)persoon.

Huishoudelijk reglement

Artikel 15

1. De algemene vergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels vaststellen over lidmaatschap, introductie van leden, contributies en bijdragen, werkzaamheden van bestuur en leden, vergaderingen, wijze van uitoefening van het stemrecht, gebruik van zaken van de vereniging, en over andere onderwerpen waarvan zij regeling wenselijk acht.
2. Wijziging van het huishoudelijk reglement kan geschieden bij besluit van de algemene vergadering, op voorstel van het bestuur of-op schriftelijk verzoek van tenminste éénderde gedeelte van de leden. In het laatste geval dient het bestuur in de gelegenheid te zijn gesteld zich over de voorgestelde wijziging te beraden.
3. Bepalingen van het huishoudelijk reglement mogen niet in strijd zijn met de statuten van de vereniging of met de wet.

Slotbepaling

Artikel 16

In alle gevallen waarin de wet, de statuten of het huishoudelijk reglement niet voorzien beslist het bestuur.